

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ТРОИЦКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 62»  
(МКОУ «Троицкая СОШ № 62»)**

**ПРИКАЗ**

« 18 » октября 2018 г.

№ 17

**Об усилении мер по обеспечении безопасности и антитеррористической защищенности**

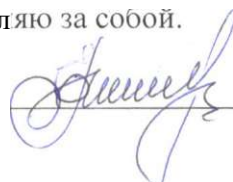
В целях обеспечения безопасности и антитеррористической защищенности МКОУ «Троицкая СОШ № 62» и в связи с террористическим актом, произошедшим в политехническом колледже г. Керчь

п р и к а з ы в а ю :

1. 1. Основой обеспечения безопасности и антитеррористической защищенности в образовательной организации считать следующие мероприятия:
  - 1.1. Охрану территории и осуществление контрольно-пропускного режима;
  - 1.2. Обеспечение правопорядка при проведении мероприятий с массовым (более 50 человек) пребыванием людей;
  - 1.3. Организацию взаимодействия с со службами, обеспечивающими безопасность граждан, Управлением образования Администрации Талицкого городского округа;
  - 1.4. Противодействие экстремизму;
  - 1.5. Техническую исправность средств охраны.
2. Возложить ответственность:
  - за организацию охраны территории и контрольно-пропускного режима на заместителя директора школы по административно-хозяйственной деятельности Ивачеву М.П.
  - за техническое состояние средств охраны школы на заместителя директора школы по административно-хозяйственной деятельности Ивачеву М.П. и обязать выполнить следующие мероприятия:
    - 2.1. На месте охраны (фойе школы) иметь схему оповещения и взаимодействия при проведении контртеррористических мероприятий на территории школы и инструкции:
      - по организации контрольно-пропускного режима на территории и в здании школы;
      - по обеспечению безопасности при проведении мероприятий с массовым пребыванием людей;
      - по действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций и обнаружении подозрительных предметов и взрывных устройств;
3. Возложить ответственность за обеспечение безопасности при проведении внеурочных мероприятий с массовым пребыванием детей на заместителя директора по воспитательной работе Хохрякову Н.В. с привлечением сотрудников ОМВД и(или) родителей. Инструктаж должностных лиц, привлекаемых для организации и проведения этих мероприятий производить за 3(три) дня до проведения мероприятия.
4. За сутки до проведения мероприятий с массовым пребыванием детей и за два часа в день проведения мероприятий рабочей группе, назначенной в соответствии с приказом по школе проводить комиссионные проверки школы с составлением соответствующих актов.

5. При проведении родительских собраний или приглашении родителей для индивидуальной беседы пропуск родителей в школу осуществляет классный руководитель лично.
6. Пропуск посетителей осуществлять только с разрешения директора школы или в его отсутствие заместителя при предъявлении паспорта или документа, его заменяющего, и с соответствующей записью в книгу посетителей с последующей отметкой о времени убытия.
7. В целях обеспечения постоянного контроля за антитеррористической защищенностью школы при возникновении чрезвычайных ситуаций, обнаружении подозрительных предметов, обеспечения безопасности учащихся и организованной эвакуации назначить ответственными дежурного администратора и дежурного учителя согласно установленному и утвержденному графику.
8. Дежурному администратору в целях обеспечения безопасности и антитеррористической защищенности школы использовать технические средства:
  - кнопку экстренного вызова;
  - стационарный телефон в соответствии со схемой оповещения.
9. Преподавателю-организатору ОБЖ разработать схему оповещения всех служб по телефону и разместить ее на видном месте.
10. Классным руководителям:
  - провести в срок до 20.10.2018 года внеплановый инструктаж с обучающимися с разъяснительной и профилактической беседой по усилению мер антитеррористической безопасности, о правилах поведения во время массовых мероприятий и местах скопления людей и недопущении проноса детьми в школу взрывчатых и легковоспламеняющихся веществ;
  - активизировать разъяснительную работу на собраниях с родителями о мерах по обеспечению антитеррористической безопасности и созданию безопасных условий пребывания участников образовательного процесса в школе, по повышению антитеррористической бдительности.
  - провести беседы с детьми **яо** профилактике правонарушений и предупреждению конфликтов на почве национальной и религиозной нетерпимости, проблемах телефонного терроризма;
  - обеспечить наличие памяток в дневниках учащихся об особенностях контрольно - пропускного режима в школе, добиться обратной связи с родителями по выполнению требований контрольно - пропускного режима на территории и в здании школы, недопустимости пребывания родителей на территории школы в период проведения учебных занятий (кроме экстренных случаев и только по согласованию с администрацией).
11. Провести внеплановый инструктаж с педагогическими работниками 23.10.2018 года. Ответственный за проведение: Гончарова Н.А.
12. Провести внеплановый инструктаж с учебно-вспомогательным персоналом и 23.10.2018 года. Ответственный за проведение: Ивачева М.П.
13. Заведующим кабинетами строго соблюдать требования к наличию уголков по охране труда, планов эвакуации в учебных кабинетах.
14. Всем работникам школы:
  - соблюдать Кодекс профессиональной этики;
  - в общении с обучающимися и родителями быть тактичными, вежливыми и сдержанными, избегать конфликтных ситуаций и агрессии.
15. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ «Троицкая СОШ № 62»



Е.В. Мусиенко